

Présentation de l'entreprise :

Spécialisée dans la formulation, la fabrication et le conditionnement de produits liquides et aérosols, SICO emploie aujourd'hui 130 collaborateurs et conditionne plusieurs dizaines de millions de produits par an pour plus de 700 clients en France et à l'international. SICO propose une large gamme de produits dans différents secteurs (entretien et nettoyage, désinfection, insecticide, cosmétique et paramédical, alimentaire, vétérinaire, automobile...) sous ses marques propres à des revendeurs professionnels et en sous-traitance.

Dans le cadre du développement du pôle commercial,
nous recherchons **un(e) assistant(e) commercial(e) à 35 H**

Détails du poste :

Rattaché(e) à la direction commerciale France, vous êtes l'interface entre les clients et les différents services de l'entreprise.

Vos missions :

- Gestion d'un portefeuille clients
- Réponses aux demandes clients et prospects
- Suivi des commandes de la prise de commande à l'expédition
- Etablissement des devis, contrats et offres
- Statistiques / Analyse des ventes de l'équipe commerciale et de la clientèle
- Résolutions des litiges clients

Profil et qualités requises :

- Expériences minimum 2 ans sur poste équivalent
- Organisé(e), dynamique, rigoureux (se)
- Excellente maîtrise d'Excel (très apprécié)
- Pack office (très apprécié)
- Anglais apprécié

-
- Poste basé à Voreppe (38)
 - Temps de travail : 35 h/semaine
 - Type de contrat : CDI
 - Salaire : 2040 €/mois
 - Début : dès que possible

Contact : merci d'adresser vos candidatures (CV + LM) à ludovicduval@sico.net